****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОЛТАВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2022 №332

станица Полтавская

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Полтавского сельского поселения Красноармейского района 13 октября 2021 года №257 «Об утверждении муниципальной программы Полтавского сельского поселения Красноармейского района «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Полтавского сельского поселения Красноармейского района**»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РоссийскойФедерации администрация Полтавского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Полтавского сельского поселения Красноармейского района 13 октября 2021 года №257 «Об утверждении муниципальной программы Полтавского сельского поселения Красноармейского района «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Полтавского сельского поселения Красноармейского района», изложив приложение к постановлению в следующей редакции (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава

Полтавского сельского поселения

Красноармейского района В.А. Побожий

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению  администрации Полтавского  сельского поселения  Красноармейского района  от 29.12.2022 №332  «Приложение  к постановлению  администрации Полтавского  сельского поселения  Красноармейского района  от 13.10.2021 года №257»  (в редакции постановления  администрации Полтавского  сельского поселения  Красноармейского района  от 29.12.2022 №332) |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Полтавского сельского поселения Красноармейского района**

**«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Полтавского сельского поселения Красноармейского района**»

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**Полтавского сельского поселения Красноармейского района**

**«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Полтавского сельского поселения Красноармейского района**»

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | отдел по доходам и управлению муниципальным имуществом администрации Полтавского сельского поселения Красноармейского района |
| Координаторы подпрограмм | отсутствуют |
| Участники муниципальной программы | администрация Полтавского сельского поселения Красноармейского района |
| Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют |
| Ведомственные целевые программы | не предусмотрены |
| Цели муниципальной программы | -повышение эффективности использования муниципального имущества (в том числе бесхозяйного);  -повышение эффективности управления и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Полтавского сельского поселения; |
| Задачи муниципальной программы | -создание условий для эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом Полтавского сельского поселения (в том числе бесхозяйного);  -организация и выявление бесхозяйных объектов на территории Полтавского сельского поселения Красноармейского района;  -организация технической паспортизации объектов и подготовка землеустроительных документов по выявленным бесхозяйным объектам для последующей реализации в целях увеличения доходной части бюджета Полтавского сельского поселения;  -создание условий для эффективного управления и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Полтавского сельского поселения;  -вовлечение земельных участков, находящихся в собственности Полтавского сельского поселения в экономический и хозяйственный оборот. |
| Перечень целевых показателей  муниципальной программы | -доходы от арендной платы, реализации муниципального имущества, находящегося в собственности Полтавского сельского поселения (в том числе прошедшего процедуру признания бесхозяйным)  -количество земельных участков, прошедших государственный кадастровый учет. |
| Этапы и сроки реализации  муниципальной программы | срок реализации подпрограммы 2022 -2026 годы;  этапы реализации подпрограммы не выделяются |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы | общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы за 2022-2026 годы составит 826,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы:  2022 год – 414,0 тыс. рублей  2023 год – 115,4 тыс. рублей  2024 год – 104,5 тыс. рублей  2025 год – 88,0 тыс. рублей  2026 год – 104,5 тыс. рублей  Из них за счет средств местного бюджета 826,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы:  2022 год – 414,0 тыс. рублей  2023 год – 115,4 тыс. рублей  2024 год – 104,5 тыс. рублей  2025 год – 88,0 тыс. рублей  2026 год – 104,5 тыс. рублей |
| Контроль за выполнением  муниципальной программы | Заместитель главы Полтавского сельского поселения Красноармейского района |

1.Характеристика текущего состояния и прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы

Эффективное управление муниципальным имуществом не может быть осуществлено без построения целостной системы учета имущества, а также его правообладателей - хозяйствующих субъектов. Реализация полномочий собственника - владение, пользование и распоряжение - требует объективных и точных сведений о составе, количестве и качественных характеристиках имущества.

Наличие правоустанавливающих документов, ведение единого, полного учета объектов собственности Полтавского сельского поселения - важнейшие условия управления имуществом Полтавского сельского поселения. Это условие приобретает особую значимость в процессе оптимизации структуры собственности Полтавского сельского поселения с учетом возложенных на него полномочий. Надлежащее оформление права собственности, своевременная инвентаризация объектов недвижимости, находящихся в собственности Полтавского сельского поселения, являются залогом целостности имущества поселения.

В целях предотвращения угрозы разрушения имущества, имеющего признаки бесхозяйного, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства) администрация вправе оформить в собственность данное имущества за счет средств местного бюджета. Для оформления прав собственности на объекты недвижимого имущества, имеющие признаки бесхозяйного имущества, выявленные на территории Полтавского сельского поселения, необходимо изготовить на платной основе документы, содержащие описание объекта недвижимого имущества, в том числе техническая документация (извлечение из технического паспорта, кадастровый паспорт, кадастровый план и др.).

Процедура разграничения государственной собственности на землю регулируется Земельным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации». Подготовка документов осуществляется на основании постановления Правительства Российской Федерации от 30.06.2006 № 404 «Об утверждении перечня документов, необходимых для государственной регистрации права собственности Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования на земельный участок при разграничении государственной собственности на землю».

Формирование системы эффективного управления муниципальной собственностью Полтавского сельского поселения является одним из элементов, позволяющих решить задачу увеличения доходов бюджета Полтавского сельского поселения за счет вовлечения максимального количества земельных участков, находящихся в собственности Полтавского сельского поселения в экономический оборот. Реализация муниципальной программы Полтавского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» на 2022-2026 годы позволит качественно и в установленные сроки достичь необходимых результатов.

1. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Основной целью программы повышение эффективности управления и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Полтавского сельского поселения. В процессе достижения поставленной цели должны быть выполнены следующие задачи:

-создание условий для эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом Полтавского сельского поселения (в том числе бесхозяйного);

-организация и выявление бесхозяйных объектов на территории Полтавского сельского поселения Красноармейского района;

-организация технической паспортизации объектов и подготовка землеустроительных документов по выявленным бесхозяйным объектам для последующей реализации в целях увеличения доходной части бюджета Полтавского сельского поселения;

-создание условий для эффективного управления и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Полтавского сельского поселения;

-вовлечение земельных участков, находящихся в собственности Полтавского сельского поселения в экономический и хозяйственный оборот.

Срок реализации муниципальной программы: 2022-2026 годы.

Этапы реализации муниципальной программы не выделяются.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

муниципальной программы Полтавского сельского поселения Красноармейского района

«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами

Полтавского сельского поселения Красноармейского района»

Таблица № 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого  показателя | Единица измерения | Статус\* | Значение показателей | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| прогноз | прогноз | прогноз | прогноз | прогноз |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Полтавского сельского поселения Красноармейского района» | | | | | | | |
| 1.1 | Сумма доходов за год от арендной платы, реализации муниципального имущества, находящегося в собственности Полтавского сельского поселения (в том числе прошедшего процедуру признания бесхозяйным) | тыс. руб. | 3 | 500,0 | 520,0 | 540,0 | 560,0 | 600,0 |
| 1.2 | Количество земельных участков, прошедших государственный кадастровый учет | штук | 3 | 6 | 4 | 3 | 2 | 3 |

3.Перечень и краткое описание подпрограмм и основных

мероприятий муниципальной программы.

В рамках муниципальной программе подпрограммы не предусмотрены.

Надлежащее оформление права собственности, своевременная инвентаризация объектов недвижимости, находящихся в собственности Полтавского сельского поселения, являются залогом целостности имущества поселения.

В целях предотвращения угрозы разрушения имущества, имеющего признаки бесхозяйного, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства) администрация вправе оформить в собственность данное имущества за счет средств местного бюджета. Для оформления прав собственности на объекты недвижимого имущества, имеющие признаки бесхозяйного имущества, выявленные на территории Полтавского сельского поселения, необходимо изготовить на платной основе документы, содержащие описание объекта недвижимого имущества, в том числе техническая документация (извлечение из технического паспорта, кадастровый паспорт, кадастровый план и др.)

В рамках реализации полномочий, возложенных Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РоссийскойФедерации» осуществляет предоставление указанных земельных участков в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование под объектами недвижимого имущества, для целей строительства, для целей, не связанных со строительством. В связи с этим, особое место занимает обеспечение формирования земельных участков для последующего предоставления на торгах.

Формирование системы эффективного управления муниципальной собственностью Полтавского сельского поселения является одним из элементов, позволяющих решить задачу увеличения доходов бюджета Полтавского сельского поселения за счет вовлечения максимального количества земельных участков, находящихся в собственности Полтавского сельского поселения, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, Полтавского сельского поселения, в экономический оборот.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 826,4 тыс. рублей. Объем финансирования по годам реализации приведен в Таблице 2.

Таблица № 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  муниципальной  программы,  подпрограммы | Источник финансирования | Объем финансирования, всего (тыс. руб.) | в том числе по годам (тыс.руб.) | | | | |
| 2022  год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| Программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Полтавского сельского поселения Красноармейского района» - всего | местный бюджет | 826,4 | 414,0 | 115,4 | 104,5 | 88,0 | 104,5 |
| краевой бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Финансирование программы "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Полтавского сельского поселения Красноармейского района " планируется за счет средств бюджета Полтавского сельского поселения Красноармейского района.

Объемы финансирования по каждому из разделов мероприятий программы представлены в Таблице № 3.

Таблица № 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Объём финансирования по мероприятиям  (тыс. руб.) | | | | | Источник  финансирования |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Полтавского сельского поселения Красноармейского района» | | | | | | |
| 1.1. | Изготовление технических паспортов и планов на объекты недвижимого имущества в том числе бесхозяйного имущества. | 291,0 | 31,4 | 33,0 | 33,0 | 33,0 | местный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | краевой бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | федеральный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | внебюджетные средства |
| 1.2. | Подготовка документов для осуществления государственного кадастрового учета и регистрации прав в связи с образованием, либо прекращением существования объектов недвижимости, а также изменением их характеристик и другие расходы по управлению муниципальным имуществом. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | местный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | краевой бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | федеральный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | внебюджетные средства |
| 1.3. | Оценка стоимости права заключения договоров на пользование муниципальным имуществом, стоимости муниципального имущества для расчета арендной платы. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | местный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | краевой бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | федеральный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | внебюджетные средства |
| 1.4. | Оплата услуг по оценке размера арендной платы за земельные участки, предоставляемые на праве аренды на торгах, оплата за услуги по оценке рыночной стоимости земельного участка, оплата услуг по организации и проведению торгов по продаже муниципального имущества, торгов по продаже имущественных прав на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности. | 0,0 | 21,0 | 22,0 | 22,0 | 22,0 | местный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | краевой бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | федеральный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | внебюджетные средства |
| 1.5. | оплата услуг за топографическую съемку земельных участков, оплата работ по выделению в натуре границ земельных участков. | 47,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | местный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | краевой бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | федеральный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | внебюджетные средства |
| 1.6. | оплата за услуги по постановке земельных участков на государственных кадастровый учет, оплата работ по проведению изыскательских работ по постановке земельных участков на кадастровый учет. | 76,0 | 63,0 | 49,5 | 33,0 | 49,5 | местный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | краевой бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | федеральный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | внебюджетные средства |
| 1.7. | оплата затрат по содержанию имущества поселения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | местный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | краевой бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | федеральный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | внебюджетные средства |
|  | ИТОГО по  программе: | 414,0 | 115,4 | 104,5 | 88,0 | 104,5 | всего |
| 414,0 | 115,4 | 104,5 | 88,0 | 104,5 | местный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | краевой  бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | федеральный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | внебюджетные средства |

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам

реализации муниципальной программы

В рамках муниципальной программы муниципальными учреждениями муниципальные услуги не оказываются.

6. Меры правового регулирования в сфере реализации

муниципальной программы

В рамках муниципальной программы меры правового регулирования не предусматриваются.

7. Методика оценки эффективности реализации

муниципальной программы

7.1. Общие положения

7.1.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются ее координатором в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и об оценке эффективности ее реализации.

7.1.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа.

7.1.2.1. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации каждой из подпрограмм, основных мероприятий, включенных в муниципальную программу, и включает:

оценку степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;

оценку эффективности использования средств местного бюджета;

оценку степени достижения целей и решения задач основных мероприятий, входящих в муниципальную программу (далее - оценка степени реализации основного мероприятия);

7.1.2.2. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы в целом, включая оценку степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

7.2.Оценка степени реализации мероприятий программы

(основных мероприятий) и достижения ожидаемых

непосредственных результатов их реализации

7.2.1. Степень реализации мероприятий оценивается для каждой подпрограммы (основного мероприятия), как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

СРм = Мв / М, где:

СРм - степень реализации мероприятий;

Мв - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

7.2.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

7.2.2.1. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее - результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному.

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

7.2.2.2. Мероприятие, предусматривающее оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основании муниципальных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных показателей муниципальных заданий по объему (качеству) муниципальных услуг (работ) в соответствии с:

соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением Полтавского сельского поселения Красноармейского района и отраслевым (функциональным) органом администрации Полтавского сельского поселения Красноармейского района, осуществляющим функции и полномочия его учредителя;

показателями бюджетной сметы муниципального казенного учреждения Полтавского сельского поселения Красноармейского района.

7.2.2.3. По иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться наступление или ненаступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата.

7.3. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

7.3.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается для каждой подпрограммы (основного мероприятия) как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

ССуз = Зф / Зп, где:

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф - фактические расходы на реализацию подпрограммы (основного мероприятия) в отчетном году;

Зп - объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующей подпрограммы (основного мероприятия) в районном и местных бюджетах на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

7.3.2. С учетом специфики конкретной муниципальной программы в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы предусматриваются в составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» только бюджетные расходы, либо расходы из всех источников.

7.4. Оценка эффективности использования средств местного бюджета

Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается для каждой подпрограммы (основного мероприятия) как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета по следующей формуле:

Эис = СРм / ССуз, где:

Эис - эффективность использования средств местного бюджета;

СРм - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств местного бюджета;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета.

Если доля финансового обеспечения реализации подпрограммы, ведомственной целевой программы или основного мероприятия из местного бюджета составляет менее 75%, по решению координатора муниципальной программы показатель оценки эффективности использования средств местного бюджета может быть заменен на показатель эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия). Данный показатель рассчитывается по формуле:

Эис = СРм / ССуз, где:

Эис - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (основного мероприятия);

СРм - степень реализации всех мероприятий подпрограммы (основного мероприятия);

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

7.5. Оценка степени достижения целей и решения задач программы

(основного мероприятия)

7.5.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) подпрограммы, основного мероприятия определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи подпрограммы, основного мероприятия.

7.5.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

СДп/ппз = ЗПп/пф / ЗПп/пп,

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

СДп/ппз = ЗПп/пп / ЗПп/пф, где:

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия);

ЗПп/пф - значение целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия) фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп - плановое значение целевого показателя подпрограммы ( основного мероприятия).

7.5.3. Степень реализации подпрограммы (основного мероприятия) рассчитывается по формуле:

СРп/п - степень реализации подпрограммы (основного мероприятия);

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия);

N - число целевых показателей подпрограммы (основного мероприятия).

При использовании данной формуле в случаях, если СДп/ппз >1, значение СДп/ппз принимается равным 1.

При оценке степени реализации подпрограммы (основного мероприятия) координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

ki - удельный вес, отражающий значимость целевого показателя,=1.

7.6. Оценка эффективности реализации программы

(основного мероприятия)

7.6.1. Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы (основного мероприятия) и оценки эффективности использования средств районного бюджета по следующей формуле:

ЭРп/п = СРп/п х Эис, где:

ЭРп/п - эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия);

СРп/п - степень реализации подпрограммы (основного мероприятия);

Эис - эффективность использования бюджетных средств (либо - по решению координатора муниципальной программы - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (основного мероприятия).

7.6.2. Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается высокой в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается средней в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается неудовлетворительной.

7.7 Оценка степени достижения целей и решения задач

муниципальной программы

7.7.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

7.7.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

СДмппз = ЗПмпф / ЗПмпп,

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

СДмппз = ЗПмпп / ЗПмпф, где:

СДмппз - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

ЗПмпф - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПмпп - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

7.7.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

СРмп - степень реализации муниципальной программы;

СДмппз - степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципального программы;

М - число целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если СДмппз>1, значение СДмппз принимается равным 1.

При оценке степени реализации муниципальной программы координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

ki - удельный вес, отражающий значимость показателя,  = 1.

7.8. Оценка эффективности реализации

муниципальной программы

7.8.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм (ведомственных целевых программ, основных мероприятий) по следующей формуле:

ЭРмп - эффективность реализации муниципальной программы;

СРмп - степень реализации муниципальной программы;

ЭРп/п - эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

kj - коэффициент значимости подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) для достижения целей муниципальной программы, определяемый в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы ее координатором. По умолчанию kj определяется по формуле:

kj = Фj / Ф, где:

Фj - объем фактических расходов из районного бюджета (кассового исполнения) на реализацию j-той подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) в отчетном году;

Ф - объем фактических расходов из районного бюджета (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

j - количество подпрограмм (ведомственных целевых программ, основных мероприятий).

7.8.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭРмп составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭРмп, составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРмп составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

8. Механизм реализации муниципальной программы

Организацию реализации муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы – отдел по доходам и управлению муниципальным имуществом администрации Полтавского сельского поселения.

Координатор муниципальной программы:

организует реализацию муниципальной программы;

принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в муниципальную программу и несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой координаторами подпрограмм и участниками муниципальной программы;

ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке ее реализации;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Контроль за реализацией данной программы возлагается на заместителя главы Полтавского сельского поселения Красноармейского района.

Начальник отдела по доходам

и управлению муниципальным имуществом

администрации Полтавского сельского поселения

Красноармейского района А.В. Степаненко