****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОЛТАВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 27.12.2022 №320

станица Полтавская

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Полтавского сельского поселения Красноармейского района от 1 сентября 2020 г. №152 «Об утверждении муниципальной программы**

**Полтавского сельского поселения Красноармейского района**

**«Экономическое развитие и инновационная экономика»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РоссийскойФедерации администрация Полтавского сельского поселения Красноармейского района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Полтавского сельского поселения Красноармейского района от 1 сентября 2020 г. №152 «Об утверждении муниципальной программы Полтавского сельского поселения Красноармейского района "Экономическое развитие и инновационная экономика", изложив приложение к постановлению в следующей редакции (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Полтавского сельского поселения от 30 декабря 2021 г. № 333 «О внесении изменений в постановление администрации Полтавского сельского поселения Красноармейского района от 1 сентября 2020 г. №152 «Об утверждении муниципальной программы Полтавского сельского поселения Красноармейского района «Экономическое развитие и инновационная экономика».

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава

Полтавского сельского поселения

Красноармейского района В.А. Побожий

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению  администрации Полтавского  сельского поселения  Красноармейского района  от 27.12.2022 №320  «Приложение  УТВЕРЖДЕНА  постановлением  администрации Полтавского  сельского поселения  Красноармейского район  от 01.09.2020 г. № 152  (в редакции постановления  администрации Полтавского  сельского поселения  Красноармейского района  от 27.12.2022 №320) |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Полтавского сельского поселения Красноармейского района**

**«Экономическое развитие и инновационная экономика»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**Полтавского сельского поселения Красноармейского района**

**«Экономическое развитие и инновационная экономика»**

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | отдел по доходам и управлению муниципальным имуществом администрации Полтавского сельского поселения Красноармейского района |
| Координаторы подпрограмм | отсутствуют |
| Участники муниципальной программы | отдел по доходам и управлению муниципальным имуществом администрации Полтавского сельского поселения Красноармейского района |
| Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют |
| Ведомственные целевые программы | не предусмотрены |
| Цели муниципальной программы | обеспечение устойчивого экономического развития станицы Полтавской, повышение доходов и обеспечение занятости населения |
| Задачи муниципальной программы | создание условий для развития предпринимательства, в том числе в производственной сфере, на территории Полтавского сельского поселения Красноармейского района;  формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего увеличивать приток инвестиций на территорию Полтавского сельского поселения Красноармейского района в интересах его устойчивого социально-экономического развития; |
| Перечень целевых показателей  муниципальной программы | 1. среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории станицы Полтавской, рублей; 2. количество занятых в экономике станицы Полтавской, чел.;   Кроме того, определены целевые показатели (индикаторы) подпрограмм муниципальной программы |
| Этапы и сроки реализации  муниципальной программы | срок реализации подпрограммы 2021 -2025 годы;  этапы реализации подпрограммы не выделяются |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы | общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы за 2021-2025 годы составит 266,2 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы:  2021 год – 50,0 тыс. рублей  2022 год – 52,4 тыс. рублей  2023 год – 54,4 тыс. рублей  2024 год – 54,4 тыс. рублей  2025 год – 55,0 тыс. рублей  Из них за счет средств местного бюджета 266,2 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы:  2021 год – 50,0 тыс. рублей  2022 год – 52,4 тыс. рублей  2023 год – 54,4 тыс. рублей  2024 год – 54,4 тыс. рублей  2025 год –55,0 тыс. рублей |
| Контроль за выполнением  муниципальной программы | Заместитель главы Полтавского сельского поселения Красноармейского района |

1. Характеристика текущего состояния социально-экономического

развития Полтавского сельского поселения Красноармейского района

Полтавская - станица, административный центр и крупнейший населённый пункт Красноармейского района Краснодарского края, образует МО Полтавское сельское поселение. Его площадь составляет 17 квадратных километров – это 0,9% площади Красноармейского района. Средняя численность постоянного населения станицы Полтавской составляет 26528 человек, из них 16100 человек экономически активного населения.

В сфере малого и среднего бизнеса трудится более 1,8 тысяч человек, что составляет 22% численности населения станицы занятого в экономике.

Общее число субъектов малого и среднего предпринимательства составляет 1418. Оборот субъектов данной сферы экономики составил более 8 млрд. рублей, основная его часть приходится на торговлю, транспорт и связь, строительство.

Малые предприятия осуществляют деятельность практически во всех отраслях экономики: торговле, общественном питании, промышленности, строительстве. Однако непроизводственная сфера деятельности пока остается более привлекательной, чем производственная. Основными видами деятельности малых предприятий в районе является: оптовая и розничная торговля – 35,8%, транспорт и связь – 11,1%, операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг – 3,1%, обрабатывающие производства – 3,7%, строительство – 8,8%, прочие виды деятельности – 37,5%.

В то же время в сфере малого и среднего предпринимательства в станице Полтавской имеются нерешенные проблемы, устранение которых возможно с использованием программно-целевого метода.

Настоящая Программа направлена на обеспечение устойчивого экономического развития станицы Полтавской, что привет к повышению доходов и обеспечению занятости населения; повышению качества жизни населения станицы Полтавской; наполнению доходной части бюджета Полтавского сельского поселения.

2. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения

задач, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Целью программы является обеспечение устойчивого экономического развития станицы, повышение доходов и обеспечение занятости населения.

Для достижения поставленных целей в рамках муниципальной программы будут решаться следующие задачи:

создание условий для развития предпринимательства, в том числе в производственной сфере, на территории станицы Полтавской;

формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего увеличивать приток инвестиций на территорию Полтавского сельского поселения Красноармейского района в интересах его устойчивого социально-экономического развития;

В качестве целевых показателей (индикаторов) программы определены:

1. Среднемесячная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций района, рублей.

2. Количество занятых в экономике района, чел.

Сведения о целевых показателях и их значениях по годам реализации муниципальной программы представлены в Таблице к муниципальной программе.

Срок реализации муниципальной программы: 2021-2025 годы.

Этапы реализации муниципальной программы не выделяются.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Полтавское сельское поселение Красноармейского района

«Экономическое развитие и инновационная экономика»

Таблица

| №  п/п | Наименование целевого  показателя | Единица  измерения | Ста-тус | Значение показателей | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| прогноз | прогноз | прогноз | прогноз | Прогноз |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика» | | | | | | | |
| 1.1. | Среднемесячная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций станицы Полтавской | руб. |  | 24750 | 25100 | 25450 | 25800 | 26150 |
| 1.2. | Количество занятых в экономике станицы Полтавской | тыс.чел. |  | 16,11 | 16,12 | 16,13 | 16,14 | 16,15 |
| 1.3. | Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения | единиц |  | 686,0 | 690,0 | 693,0 | 696,0 | 699,0 |
| 1.4. | Количество индивидуальных предпринимателей | человек |  | 1465 | 1465 | 1470 | 1475 | 1480 |
| 1.5. | Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций | % |  | 22,3 | 22,4 | 22,5 | 22,6 | 22,7 |

3. Перечень мероприятий программы

«Экономическое развитие и инновационная экономика»

#### Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Статус [\*](file:///D:\DOCUMENT\ААА%20МОИ%20ДОКУМЕНТЫ%20!!!\Муниципальные%20программы\Экономика\Постановление%20№363%20от%2031.12.2019.doc#sub_60#sub_60) | Источник финансирования | Объем финансирования, всего (тыс.руб.) | в том числе по годам (тыс.руб.) | | | | | Непосредственный результат реализации мероприятия | Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 | 12 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Цель |  | содействие развитию малого и среднего предпринимательства | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Задача |  | оказание консультационной, информационной и других видов поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Организация и проведение конференций, семинаров и «круглых столов» по вопросам малого и среднего предпринимательства |  | всего | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | повышение квалификации субъектов малого и  среднего предприни-  мательства, распространение примеров успешного ведения бизнеса | | администрация, отделы | |
| краевой бюджет | |
| районный  бюджет | |
|  |  | внебюджетные источники | |
| 1.1.2. | Организация повышения квалификации, подготовки и переподготовки субъектов малого и среднего предпринимательства, организация обучения, в том числе в ходе разовых семинаров,  стажировок, конференций и иных  обучающих мероприятий |  | всего | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | повышение уровня квалификации субъектов малого и среднего предпринимательства | | администрация, отделы | |
| краевой бюджет | |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники | |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.3. | Изготовление и распространение информационных, нормативных, методических, справочных материалов и мультимедийных продуктов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства; оказание информационно-методической поддержки субъектам предпринимательства  на информационных ресурсах органов власти |  | всего | | 55,0 | 10,0 | 10,8 | 11,2 | 11,2 | 11,8 | повышение уровня информирования субъектов малого и среднего предпринимательства о формах и видах поддержки | | администрация, отделы | |
| краевой бюджет | |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | | 55,0 | 10,0 | 10,8 | 11,2 | 11,2 | 11,8 |
| внебюджетные источники | |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Задача |  | продвижение продукции, работ, услуг в сфере малого и среднего предпринимательства на региональный и межрегиональный рынки | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1. | Организация и проведение муници-  пальных выставок и ярмарок  продукции, работ, услуг в сфере малого и среднего предпринимательства (изготовление схемы размещения ярмарки, изготовление торгового павильона, изготовление баннеров и стендов) |  | всего | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | продвижение продукции, товаров, работ,  услуг на муниципальном уровне | администрация, отделы | |
| краевой бюджет | |  |  |  |  |  |  | |
| местный  бюджет | |  |  |  |  |  |  | |
| внебюджетные источ-ники | |  |  |  |  |  |  | |
| 1.2.2. | Организация и проведение  презентационных встреч и иных мероприятий с потенциальными инвесторами, способствующих развитию и привлечению инвестиций в предпринимательство |  | всего | |  |  |  |  |  |  | | продвижение экономически и инвестиционно-привле-  кательного образа станицы Полтавской, привлечение инвестиций в экономику станицы | администрация, отделы | |
| краевой бюджет | |  |  |  |  |  |  | |
| местный  бюджет | |  |  |  |  |  |  | |
| внебюджетные источники | |  |  |  |  |  |  | |
| 1.3. | Задача |  | совершенствование внешней среды и стимулирование развития предпринимательства в районе | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1. | Организация и проведение конкурса «Лучшие предприниматели Полтавского сельского поселения  Красноармейского района» и «Новогодняя станица» |  | всего | 105,6 | | 8,9 | 20,8 | 21,6 | 21,6 | 21,6 | | создание положительного имиджа малого и среднего предпринимательства, поощрение лучших представителей малого  и среднего бизнеса района | | администрация, отделы |
| краевой бюджет |  | |  |  |  |  |  | |
| местный  бюджет | 105,6 | | 8,9 | 20,8 | 21,6 | 21,6 | 21,6 | |
| внебюджетные источники |  | |  |  |  |  |  | |
| 1.3.2. | Разработка, развитие, поддержка и обслуживание специализированных информационных ресурсов в сети «Интернет» |  | всего | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | ведение специализированного информационного ресурса для субъектов малого и среднего предпринимательства в сети Интернет. Обеспечение открытости информации о мерах поддержки предпринимательства | | администрация, отделы |
| краевой бюджет |  | |  |  |  |  |  | |
| местный  бюджет |  | |  |  |  |  |  | |
| внебюджетные источники |  | |  |  |  |  |  | |
| 1.3.3. | Проведение и участие в краевых, всероссийских и международных выставочно-ярмарочных мероприятиях и форумах,  изготовление, аренда стендов и изготовление презентационных материалов, специальной одежды |  | всего | 105,6 | | 20,0 | 10,8 | 21,6 | 21,6 | 21,6 | | участие субъектов малого и среднего бизнеса района в выставках-ярмарках, продвижение продукции, товаров, работ, услуг на региональный,  межрегиональный и международные рынки | | администрация, отделы |
| краевой бюджет |  | |  |  |  |  |  | |
|  | местный  бюджет | 105,6 | | 20,0 | 10,8 | 21,6 | 21,6 | 21,6 | |
| внебюджетные источники |  | |  |  |  |  |  | |
|  |
| 1.3.4 | Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства – товаропроизводителям и фермерам мест под размещение нестационарных торговых объектов на льготных условиях |  | всего | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | при наличии заявок | | администрация, отделы |
| краевой бюджет | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| местный бюджет | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| внебюджетные источники | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
|  |  | |  |  |  |  |  | |
| 1.4. | Задача |  | формирование благоприятного инвестиционного климата | | | | | | | | | при наличии заявлений | | администрация, отделы |
| Организация и проведение открытых торгов в форме аукциона |  | всего | 0 | | 11,1 | 10,0 | 0 | 0 | 0 | |
| краевой бюджет | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| местный бюджет | 0 | | 11,1 | 10,0 | 0 | 0 | 0 | |
| внебюджетные источники | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
|  |  |  | всего | 266,2 | | 50,0 | 52,4 | 54,4 | 54,4 | 55,0 | |  | |  |
|  |  |  | краевой бюджет |  | |  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | местный  бюджет | 266,2 | | 50,0 | 52,4 | 54,4 | 54,4 | 55,0 | |  | |  |
|  |  |  | внебюджетные источники |  | |  |  |  |  |  | |  | |  |

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 266,2 тыс. рублей. Объем финансирования по годам реализации программы приведен в таблице.

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  муниципальной  программы,  подпрограммы | Источник финансирования | Объем финансирования, всего (тыс.руб.) | в том числе по годам (тыс.руб.) | | | | |
| 2021  год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| Программа «Экономическое развитие и инновационная экономика» - всего,  в том числе | местный бюджет | 266,2 | 50,0 | 52,4 | 54,4 | 54,4 | 55,0 |

Финансирование программы «Экономическое развитие и инновационная экономика» планируется за счет средств бюджета Полтавского сельского поселения.

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам

реализации муниципальной программы

В рамках муниципальной программы муниципальными учреждениями муниципальные услуги не оказываются.

6. Меры муниципального регулирования и управление рисками

с целью минимизации их влияния на достижение

целей муниципальной программы

Внешним риском является изменение налогового законодательства Российской Федерации, следствием которого может стать увеличение налоговой нагрузки на малый и средний бизнес. Такое развитие ситуации повлечет за собой прекращение деятельности ряда субъектов малого предпринимательства.

Изменение налогообложения по специальным налоговым режимам, применяемым субъектами малого предпринимательства, может оказать влияние на развитие данного сектора экономики, как в позитивную сторону (при снижении налоговой нагрузки), так и в негативную сторону (при увеличении налоговой нагрузки).

Организационные риски связаны с возможными ошибками в управлении реализацией программы, невыполнением в установленные сроки отдельных мероприятий программы. Меры по управлению организационными рисками:

* 1. составление планов реализации программы;
  2. ежеквартальный мониторинг реализации программы;
  3. закрепление персональной ответственности за исполнение мероприятий и достижение значений целевых показателей (индикаторов) программы;
  4. информирование населения и открытая публикация данных о ходе реализации программы.

Финансовые риски связаны с ограниченностью объемов финансирования программы. Для управления риском будут обосновываться требуемые объемы финансовых ресурсов в рамках бюджетного цикла, уточняться перечень и сроки реализации мероприятий программы.

Финансовые риски также связаны с возможностью нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств в ходе реализации мероприятий программы. В качестве меры по управлению риском предусматривается осуществление мероприятий внутреннего финансового контроля.

Кадровые риски связаны с недостаточным уровнем квалификации работников. В качестве меры для управления риском будут осуществляться мероприятия по подготовке и переподготовка кадров.

7. Меры правового регулирования в сфере реализации

муниципальной программы

Правовое регулирование развития малого и среднего предпринимательства осуществляется Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=544928B5E28AA48944CDF8580D4D16A73667FEC97E970AFE2AD21744E0Q8dFO) от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 4 апреля 2008 года № 1448-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае».

8. Методика оценки эффективности реализации

муниципальной программы

8.1. Общие положения

8.1.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются ее координатором в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и об оценке эффективности ее реализации.

8.1.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа.

На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации каждой из подпрограмм, основных мероприятий, включенных в муниципальную программу, и включает:

оценку степени реализации мероприятий подпрограмм и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;

оценку эффективности использования средств местного бюджета;

оценку степени достижения целей и решения задач подпрограмм, ведомственных целевых программ, основных мероприятий, входящих в муниципальную программу (далее - оценка степени реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы в целом, включая оценку степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

8.2. Оценка степени реализации мероприятий подпрограмм (ведомственных

целевых программ, основных мероприятий) и достижения ожидаемых

непосредственных результатов их реализации.

8.2.1. Степень реализации мероприятий оценивается для каждой подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия), как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

СРм = Мв / М, где:

СРм - степень реализации мероприятий;

Мв - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

8.2.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее - результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию;

выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному.

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

мероприятие, предусматривающее оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основании муниципальных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных показателей муниципальных заданий по объему (качеству) муниципальных услуг (работ) в соответствии с:

соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением Полтавского сельского поселения Красноармейского района и структурным подразделением администрации Полтавского сельского поселения Красноармейского района, осуществляющим функции и полномочия его учредителя;

показателями бюджетной сметы муниципального казенного учреждения Полтавского сельского поселения Красноармейского района;

по иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата.

8.3. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

8.3.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается для каждой подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

ССуз = Зф / Зп, где:

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф - фактические расходы на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) в отчетном году;

Зп - объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующей подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) в районном и местных бюджетах на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

8.3.2. С учетом специфики конкретной муниципальной программы в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы предусматриваются в составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» только бюджетные расходы либо расходы из всех источников.

8.4. Оценка эффективности использования средств местного бюджета

Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается для каждой подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета по следующей формуле:

Эис = СРм / ССуз, где:

Эис - эффективность использования средств местного бюджета;

СРм - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств местного бюджета;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета.

Если доля финансового обеспечения реализации подпрограммы, ведомственной целевой программы или основного мероприятия из местного бюджета составляет менее 75%, по решению координатора муниципальной программы показатель оценки эффективности использования средств местного бюджета может быть заменен на показатель эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия). Данный показатель рассчитывается по формуле:

Эис = СРм / ССуз, где:

Эис - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

СРм - степень реализации всех мероприятий подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

8.5. Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограммы,

основных мероприятий

8.5.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) подпрограммы, основного мероприятия определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия.

8.5.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

СДп/ппз = ЗПп/пф / ЗПп/пп,

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

СДп/ппз = ЗПп/пп / ЗПп/пф, где:

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

ЗПп/пф - значение целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп - плановое значение целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия).

8.5.3. Степень реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) рассчитывается по формуле:



СРп/п - степень реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

N - число целевых показателей подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия).

При использовании данной формуле в случаях, если СДп/ппз >1, значение СДп/ппз принимается равным 1.

При оценке степени реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:



ki - удельный вес, отражающий значимость целевого показателя,=1.

8.6. Оценка эффективности реализации подпрограммы,

(основного мероприятия)

8.6.1. Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) и оценки эффективности использования средств районного бюджета по следующей формуле:

ЭРп/п = СРп/п х Эис, где:

ЭРп/п - эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

СРп/п - степень реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

Эис - эффективность использования бюджетных средств (либо - по решению координатора муниципальной программы - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия).

8.6.2. Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) признается высокой в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) признается средней в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) признается неудовлетворительной.

8.7. Оценка степени достижения целей и решения задач

муниципальной программы

8.7.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

8.7.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

СДмппз = ЗПмпф / ЗПмпп,

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

СДмппз = ЗПмпп / ЗПмпф, где:

СДмппз - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

ЗПмпф - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПмпп - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

8.7.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:



СРмп - степень реализации муниципальной программы;

СДмппз - степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципального программы;

М - число целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если СДмппз>1, значение СДмппз принимается равным 1.

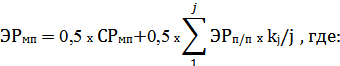
При оценке степени реализации муниципальной программы координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:



ki - удельный вес, отражающий значимость показателя,  = 1.

8.8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

8.8.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм (ведомственных целевых программ, основных мероприятий) по следующей формуле:



ЭРмп - эффективность реализации муниципальной программы;

СРмп - степень реализации муниципальной программы;

ЭРп/п - эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

kj - коэффициент значимости подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) для достижения целей муниципальной программы, определяемый в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы ее координатором. По умолчанию kj определяется по формуле:

kj = Фj / Ф, где:

Фj - объем фактических расходов из районного бюджета (кассового исполнения) на реализацию j-той подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) в отчетном году;

Ф - объем фактических расходов из районного бюджета (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

j - количество подпрограмм (ведомственных целевых программ, основных мероприятий).

8.8.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭРмп составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭРмп, составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРмп составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

9. Механизм реализации муниципальной программы

Организацию реализации муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы – отдел по доходам и управлению муниципальным имуществом администрации Полтавского сельского поселения.

Координатор муниципальной программы:

организует реализацию муниципальной программы;

принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в муниципальную программу и несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой координаторами подпрограмм и участниками муниципальной программы;

ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке ее реализации;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Контроль за реализацией данной программы возлагается на заместителя главы Полтавского сельского поселения Красноармейского района.

Начальник отдела по доходам

и управлению муниципальным имуществом

администрации Полтавского сельского поселения

Красноармейского района А.В. Степаненко